

ACTA DE REUNIONES

TIPO DE REUNION:	COMITÉ DE REZAGOS
FECHA:	5 abril 2024
HORA:	10.00 AM
LUGAR:	PRESENCIAL
ACTA NO:	21
DIRIGIDA POR:	JAVIER BERNAL RAMIREZ
DURACION:	60 MINUTOS

OBJETIVO DE LA REUNION:

- Gestionar de forma eficiente la distribución, verificando la disposición final del material en devolución, según lo convenido con los Clientes.

TEMAS TRATADOS

1. Verificación quorum
2. Lectura del Acta Anterior.
3. Material en rezago.
4. Compromisos
5. Conclusiones y Observaciones
6. Cierre reunión

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Da inicio al Comité de Rezagos el Sr. Javier Bernal, Gerente siendo las 10:06 a.m., verificando el cumplimiento de asistencia para el quorum del 100%.
2. Se realiza la lectura y aprobación del acta anterior.
3. El Sr. Javier Bernal, Gerente, presenta el listado de Clientes a quienes se les presto servicio de Mensajería Expresa desde el 1 enero al 31 marzo de 2024, al revisar la información se logra evidenciar que durante este periodo TOP EXPRESS SAS no presento envíos postales en rezago; el tratamiento que se le dio al material clasificado como en devolución se manejó de la siguiente manera:
 - Distribución total del material proporcionado por el Cliente.
 - Devoluciones directamente a los Clientes, mediante remisiones, las cuales se encuentran en archivo magnético del presente Comité.

- Devoluciones en Stock para realizar reenvíos notificados y requeridos por los Clientes mediante correo electrónico.

4. COMPROMISOS

- Mantener actualizado el archivo de control de devoluciones.
- Se establece como fecha para el próximo Comité de Rezagos el 5 de Julio de 2024 a las 10:00 a.m. en Sala de Juntas de TOP EXPRESS S.A.S.
- Se entrega al área de operaciones el formato actualizado para registrar los objetos postales en rezago.



➤ VERIFICACIÓN DE COMPROMISOS REUNIÓN ANTERIOR:



No.	COMPROMISOS	RESPONSABLE	ESTADO
1	Se hizo la citación y publicación en la página web del presente Comité de rezagos.	JOHANNA MORENO	Cumplido
2	Se presenta actualizado el control de las devoluciones.	JOHANNA MORENO	Cumplido
3	Se entrega formato actualizado para el manejo de rezagos	JOHANNA MORENO	Cumplido

5. CONCLUSIONES Y OBSERVACIONES

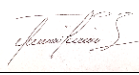
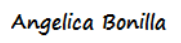
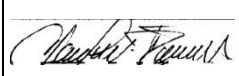
Durante el trimestre del **1 enero al 31 marzo de 2024** TOP EXPRESS SAS no presento material de envíos que puedan ser declarados en rezagos, por tanto, no se tiene objeto postal sujeto a donación para el ICBF ni ninguna otra entidad sin ánimo de lucro, según lo establecido en la normatividad legal vigente.

➤ 8. CIERRE



- No siendo más el motivo del presente comité, se da por cerrada a las 11:00 am. Del 5 de abril de 2024.

ASISTENTES

NO.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
1	JAVIER BERNAL RAMIREZ	Representante Legal Principal	
2	ANGEL ALEXANDRA QUICENO	Representante Legal Suplente	
3	ANGELICA GINNETE BALLEEN BONILLA	Servicio al cliente ME principal	
6	RENE RODRIGUEZ	Servicio al cliente ME suplente	
7	YENED CONSUELO NUMPAQUE ACHURI	Operaciones Principal	
8	CLAUDIA RAMIREZ	Operaciones suplente	
9	JOHANNA MORENO ACEVEDO	Secretaria Comité	