

## ACTA DE REUNIONES

<b>TIPO DE REUNION:</b>	COMITÉ DE REZAGOS
<b>FECHA:</b>	4 enero 2023
<b>HORA:</b>	10.00 AM
<b>LUGAR:</b>	VIRTUAL
<b>ACTA NO:</b>	19
<b>DIRIGIDA POR:</b>	JAVIER BERNAL RAMIREZ
<b>DURACION:</b>	60 MINUTOS

### OBJETIVO DE LA REUNION:

- Gestionar de forma eficiente la distribución, verificando la disposición final del material en devolución, según lo convenido con los Clientes.

### TEMAS TRATADOS

1. Verificación quorum
2. Lectura del Acta Anterior.
3. Material en rezago.
4. Compromisos
5. Conclusiones y Observaciones
6. Cierre reunión

### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Da inicio al Comité de Rezagos el Sr. Javier Bernal, Gerente siendo las 10:06 a.m., verificando el cumplimiento de asistencia para el quorum del 100%.
2. Se realiza la lectura y aprobación del acta anterior.
3. El Sr. Javier Bernal, Gerente, presenta el listado de Clientes a quienes se les presto servicio de Mensajería Expresa desde el 1 octubre al 31 dic de 2022, al revisar la información se logra evidenciar que durante este periodo TOP EXPRESS SAS no presento envíos postales en rezago; el tratamiento que se le dio al material clasificado como en devolución se manejó de la siguiente manera:
  - Distribución total del material proporcionado por el Cliente.
  - Devoluciones directamente a los Clientes, mediante remisiones, las cuales se encuentran en archivo magnético del presente Comité.

- Devoluciones en Stock para realizar reenvíos notificados y requeridos por los Clientes mediante correo electrónico.

#### **4. COMPROMISOS**

- Mantener actualizado el archivo de control de devoluciones.
- Se establece como fecha para el próximo Comité de Rezagos el 4 de abril de 2023 a las 11:00 a.m. en Sala de Juntas de TOP EXPRESS S.A.S.
- Se entrega al área de operaciones el formato actualizado para registrar los objetos postales en rezago.



#### **➤ VERIFICACIÓN DE COMPROMISOS REUNIÓN ANTERIOR:**



<b>No.</b>	<b>COMPROMISOS</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>ESTADO</b>
1	Se hizo la citación y publicación en la página web del presente Comité de rezagos.	JOHANNA MORENO	Cumplido
2	Se presenta actualizado el control de las devoluciones.	JOHANNA MORENO	Cumplido
3	Se entrega formato actualizado para el manejo de rezagos	JOHANNA MORENO	Cumplido

#### **5. CONCLUSIONES Y OBSERVACIONES**


Durante el trimestre del 1 octubre al 31 dic de 2022 TOP EXPRESS SAS no presento material de envíos que puedan ser declarados en rezagos, por tanto, no se tiene objeto postal sujeto a donación para el ICBF ni ninguna otra entidad sin ánimo de lucro, según lo establecido en la normatividad legal vigente.

#### **➤ 8. CIERRE**



- No siendo más el motivo del presente comité, se da por cerrada a las 11:09 am.

**ASISTENTES**

NO.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
1	JAVIER BERNAL RAMIREZ	Representante Legal Principal	
2	ANGEL ALEXANDRA QUICENO	Representante Legal Suplente	
3	ANGELICA GINNETE BALLEEN BONILLA	Servicio al cliente ME principal	
6	RENE RODRIGUEZ	Servicio al cliente ME suplente	
7	YENED CONSUELO NUMPAQUE ACHURI	Operaciones Principal	
8	CLAUDIA RAMIREZ	Operaciones suplente	
9	JOHANNA MORENO ACEVEDO	Secretaria Comité	